



GMINA GRABOWIEC
22-425 Grabowiec ul. Rynek 3
tel./fax. 84-651-24-74
NIP 9222942983 REGON 950368492

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZNAK: ZP/7/2018

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Opracowanie projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Grabowiec oraz opracowanie projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Grabowiec.

Grabowiec, dnia 23 maja 2018 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Grabowiec
ul. Rynek 3,
22-425 Grabowiec

telefon centrali/fax: **84-651-24-74**

Strona internetowa: www.grabowiec.pl

REGON 950368492

NIP 9222942983

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie Zapytania ofertowego w oparciu o przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Grabowiec stanowiącego załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 13/2016 Wójta Gminy Grabowiec z dnia 17 maja 2016 r.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest *opracowanie projektu zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Grabowiec uchwalonego uchwałą Rady Gminy Grabowiec Nr XX/91/2000 z dnia 15 listopada 2000 r. z późniejszymi zmianami* (jako Zadanie I) oraz *projektu zmiany Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Grabowiec uchwalonego uchwałą Rady Gminy Grabowiec Nr III/21/02 z dnia 31 grudnia 2002 r. z późniejszymi zmianami* (jako zadanie II) wraz z dokumentami niezbędnymi do przyjęcia zmian uchwałami rady gminy oraz uczestniczeniem w przeprowadzeniu i nadzorowaniu procedury przyjęcia zmian zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. W zakres opracowań stanowiących Zadanie I wchodzi:
 - 2.1. projekt zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Grabowiec (dalej: **zmiana studium**) w zakresie zgodnym ze stosownymi uchwałami Rady Gminy Grabowiec, sporządzony zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2004 r., Nr 118, poz. 1233),
 - 2.2. opracowanie ekofizjograficzne z rozszerzeniem problemowym składające się z części opisowej i kartograficznej, sporządzone na potrzeby zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (t.j.: Dz. U. z 2002 r., Nr 155, poz. 1298),
 - 2.3. prognoza oddziaływania na środowisko dla zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, sporządzona zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1405 z późn. zm.).
3. W zakres opracowań stanowiących Zadanie II wchodzi:
 - 3.1. projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Grabowiec (dalej: **zmiana mpzp**) w zakresie zgodnym ze stosownymi uchwałami Rady Gminy Grabowiec, sporządzony zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury

- z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (t. jedn.: Dz. U. z 2003 r. Nr 168, poz. 1587 z późn. zm.)
- 3.2. opracowanie ekofizjograficzne z rozszerzeniem problemowym składające się z części opisowej i kartograficznej, sporządzone na potrzeby zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Grabowiec, zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (t.j.: Dz. U. z 2002 r., Nr 155, poz. 1298),
 - 3.3. prognoza oddziaływania na środowisko dla zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Grabowiec, sporządzona zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1405 z późn. zm.),
 - 3.4. prognoza skutków finansowych uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1073 z późn. zm.), sporządzona przez rzeczoznawcę majątkowego.
 4. Opracowania o których mowa w punkcie 3. należy wykonać w zakresie odpowiednich uchwał Rady Gminy Grabowiec:
 - 4.1. Uchwała nr XXV/124/2017 z dnia 25 sierpnia 2017 r. dla obszarów położonych w obrębach:
 - 4.1.1. Szystowice załącznik nr 1 – tereny zabudowy produkcyjnej, składy, magazyny i usługi – biogazownia;
 - 4.1.2. Grabowiec załącznik nr 2 – lokalizacja zabudowy jednorodzinnej;
 - 4.1.3. Grabowiec załącznik nr 3 – lokalizacja zabudowy zagrodowej;
 - 4.2. Uchwała nr XXVI/130/2017 z dnia 12 października 2017 r. dla obszarów położonych w obrębach:
 - 4.2.1. Bronisławka załącznik nr 1 – lokalizacja zabudowy zagrodowej;
 - 4.2.2. Bereść załącznik nr 2 – przeznaczenie pod zalesienie;
 - 4.2.3. Dańczypol załącznik nr 3 – przeznaczenie pod zalesienie;
 - 4.2.4. Grabowiec załącznik nr 4 – lokalizacja zabudowy zagrodowej;
 - 4.2.5. Góra Grabowiec załącznik nr 5 – lokalizacja zabudowy usługowo-mieszkaniowa;
 - 4.2.6. Ornatowice załącznik nr 6 – lokalizacja stawu.
 5. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało także przygotowanie dokumentów wynikających z procedury przyjmowania rozwiązań i uchwalenia **zmiany studium** i **zmiany mpzp**, sporządzanie rozstrzygnięć oraz uczestnictwo w posiedzeniach gminnej komisji architektoniczno-urbanistycznej, publicznych dyskusjach, sesjach rady gminy oraz innych gremiach przewidzianych do ustalania i przyjmowania **zmiany studium** i **zmiany mpzp**.
 - 5.1. W zakresie Zadania I Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - 5.1.1. przygotowania obwieszczenia, ogłoszenia i zawiadomień wraz z rozdzielnikiem o przystąpieniu do **zmiany studium**,
 - 5.1.2. przygotowania wykazu z wniosków zgłoszonych do **zmiany studium** i rozstrzygnięć w tym zakresie,
 - 5.1.3. uczestnictwa w formułowaniu oraz roboczego uzgodnienia z Zamawiającym rozstrzygnięć zgłoszonych wniosków,
 - 5.1.4. przygotowanie wystąpień o zaopiniowanie i uzgodnienie projektu **zmiany studium** do organów i instytucji uprawnionych do opiniowania na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1073 z późn. zm.), oraz do organów i instytucji uprawnionych do opiniowania i uzgadniania na podstawie innych przepisów,

- 5.1.5. przygotowania rozstrzygnięć w sprawie opinii i uwag organów i instytucji,
- 5.1.6. roboczego uzgodnienia z Zamawiającym rozstrzygnięć dotyczących opinii i uwag organów i instytucji,
- 5.1.7. przygotowania obwieszczenia i ogłoszenia o wyłożeniu do publicznego wglądu **zmiany studium**,
- 5.1.8. uczestnictwa w publicznej dyskusji nad przyjętymi w **zmianie studium** rozwiązaniami,
- 5.1.9. przygotowania wykazu uwag wniesionych w wyniku wyłożenia do publicznego wglądu **zmiany studium** oraz przygotowania rozstrzygnięć tych uwag,
- 5.1.10. uczestniczenia we wszystkich posiedzeniach gminnej komisji urbanistyczno - architektonicznej dotyczących **zmiany studium**,
- 5.1.11. uczestniczenia w sesji Rady Gminy Grabowiec na której będzie przyjmowana uchwała w sprawie **zmiany studium**,
- 5.1.12. sporządzenia dokumentacji prac planistycznych dotyczących **zmiany studium** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (t. j.: Dz. U z 2004 r. Nr 118, poz. 1233).
- 5.2. W zakresie Zadania II Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - 5.2.1. przygotowania obwieszczenia, ogłoszenia i zawiadomień wraz z rozdzielnikiem o przystąpieniu do **zmiany mpzp**,
 - 5.2.2. przygotowania wykazu z wniosków zgłoszonych do **zmiany mpzp** i rozstrzygnięć w tym zakresie,
 - 5.2.3. uczestnictwa w formułowaniu oraz roboczego uzgodnienia z Zamawiającym rozstrzygnięć zgłoszonych wniosków,
 - 5.2.4. przygotowania wystąpień o zaopiniowanie i uzgodnienie projektu **zmiany mpzp** do organów i instytucji uprawnionych do opiniowania na podstawie na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1073 z późn. zm.) oraz do organów i instytucji uprawnionych do opiniowania i uzgadniania na podstawie innych przepisów, a także ponownych wystąpień w przypadku zaistnienia takiej konieczności,
 - 5.2.5. przygotowania wniosków o zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze zgonie z przepisami ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t. j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1161),
 - 5.2.6. przygotowania rozstrzygnięć w sprawie opinii i uwag organów i instytucji,
 - 5.2.7. roboczego uzgodnienia z Zamawiającym rozstrzygnięć dotyczących opinii i uwag organów i instytucji,
 - 5.2.8. przygotowania obwieszczenia i ogłoszenia o wyłożeniu do publicznego wglądu **zmiany mpzp**,
 - 5.2.9. uczestnictwa w publicznej dyskusji nad przyjętymi w **zmianie mpzp** rozwiązaniami,
 - 5.2.10. przygotowanie wykazu uwag wniesionych w wyniku wyłożenia do publicznego wglądu **zmiany mpzp** oraz przygotowania rozstrzygnięć tych uwag,
 - 5.2.11. uczestniczenia we wszystkich posiedzeniach gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej dotyczących **zmiany mpzp**,
 - 5.2.12. uczestniczenia w sesji Rady Gminy Grabowiec na której będzie przyjmowana uchwała w sprawie **zmiany mpzp**,
 - 5.2.13. sporządzenia dokumentacji prac planistycznych dotyczących **zmiany mpzp** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (t. j.: Dz. U. z 2003 r., Nr 164, poz. 1587).
- 5.3. Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do wykonania wszystkich opracowań i wykonania wszystkich czynności, które będą niezbędne aby **zmiana studium** i **zmiana mpzp** była prawidłowa pod względem

- merytorycznym, a wszelkie czynności podejmowane w trakcie prac planistycznych były zgodne z prawem.
- 5.4. Wykonawca będzie zobowiązany do informowania i wskazywania Zamawiającemu, z odpowiednim wyprzedzeniem, konieczności wykonania poszczególnych czynności tak, aby były one wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5.5. Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu odpowiednich opracowań i materiałów w ilości, formie i zakresie odpowiednim do etapu prac planistycznych i ich wykorzystania:
- 5.5.1. dla potrzeb opiniowania i uzgadniania z organami i instytucjami – wszystkie niezbędne opracowania i materiały w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD, w ilości wynikającej z ilości organów i instytucji oraz 2 egzemplarze dla gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej. Format plików: tekstowych - *.pdf, *.rtf lub *.odt; graficznych - *.jpg, *.pdf,
- 5.5.2. dla potrzeb wyłożenia do publicznego wglądu – wszystkie niezbędne opracowania i materiały w wersji papierowej (materiały w wersji barwnej), w ilości jednego egzemplarza, oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD, w jednym egzemplarzu, formaty plików jak w pkt. 5.5.1,
- 5.5.3. dla potrzeb podjęcia uchwał – niezbędne opracowania i materiały w wersji papierowej (materiały w wersji czarno-białej), w ilości 18 egzemplarzy,
- 5.5.4. dla potrzeb ogłoszenia uchwał – niezbędne opracowania i materiały w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD, w ilości jednej sztuki. Format plików: tekstowe - *.doc lub *.rtf, graficznych - *.pdf z podziałem na arkusze A4,
- 5.5.5. wersja dokumentacji prac planistycznych – wszystkie niezbędne materiały (do przekazania Wojewodzie Lubelskiemu celem sprawdzenia ich poprawności z przepisami prawa) w wersji papierowej, w ilości 2 kompletów,
- 5.5.6. dokumenty ostateczne dla potrzeb gminy – wszystkie niezbędne opracowania i materiały w wersji papierowej, materiały w wersji barwnej – 3 komplety, część graficzna – w wersji papierowej – 2 komplety, w wersji ofoliowanej 1 komplet oraz w wersji elektronicznej, na płycie CD lub DVD, w 2 egzemplarzach. Format plików: tekstowe - *.doc lub *.rtf, graficznych - *.pdf i *.jpg (z bezwzględnym warunkiem zachowania skali),
- 5.5.7. dokumenty i materiały inne tworzone w trakcie procesu opracowywania i przyjmowania zmiany studium i zmiany mpzp wymagające zachowania w dokumentacji – w wersji papierowej (w wersji barwnej – jeśli dotyczy), w ilości wynikającej z wykorzystania i jeden egzemplarz do celów archiwizacji,
- 5.5.8. obwieszczenia, ogłoszenia, zawiadomienia, pisma, wnioski, wystąpienia, itp. materiały – w wersji elektronicznej, w formacie *.doc, przesyłane drogą mailową na adres grunty@grabowiec.pl.
- 5.6. Zamawiający oczekuje wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:
- 5.6.1. dla **zmiany studium** do dnia 30.09.2019 r.
- 5.6.2. dla **zmiany mpzp** do dnia 30.11.2019 r.
- 5.7. Termin wykonania przedmiotu zamówienia i/lub poszczególnych etapów może ulec zmianie w następujących przypadkach:
- 5.7.1. opóźnienia spowodowanego działaniem lub zaniechaniem organów władzy publicznej, lub osób trzecich których udział jest przewidziany w procedurze sporządzania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, opóźnienia wynikającego z konieczności powtórzenia całości lub części toku formalno-prawnego w wyniku stwierdzenia przez Radę Gminy konieczności dokonania zmian w przedstawionych do uchwalenia projektach: **zmiany studium** i **zmiany mpzp**, w tym w wyniku uwzględnienia uwag,

- 5.7.2. konieczności rozszerzenia prac o elementy niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia, niemożliwe do przewidzenia przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
714100000-5 Usługi planowania przestrzennego

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający oczekuje wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

1. dla **zmiany studium** do dnia 30.09.2019 r.
2. dla **zmiany mpzp** do dnia 30.11.2019 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie:
 - 1.1. wiedzy i doświadczenia dotyczącego wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonania w ilości co najmniej jednego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego lub zmiany takiego studium, oraz wykonania co najmniej jednego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub zmiany takiego planu o różnym charakterze przeznaczenia terenu, które zostały ogłoszone w wojewódzkim dzienniku urzędowym.
 - 1.2. co najmniej jednej osoby posiadającej uprawnienia w zakresie planowania przestrzennego przynależącej do izby urbanistów pełniącej funkcję głównego projektanta.
2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien dołączyć do oferty wykaz prac w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia o którym mowa w ppkt. 1.1. na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do formularza Oferty.
3. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien wskazać w Ofercie osobę pełniącą funkcję głównego projektanta oraz dołączyć do Oferty uprawnienia tej osoby.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie załączonych do Oferty dokumentów. W przypadku nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w Zapytaniu ofertowym, oferta zostanie odrzucona z postępowania.

V. DOPUSZCZALNA ILOŚĆ SKŁADANYCH OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy ocenianiu oferty Zamawiający uwzględni kryterium cena w wadze 100%.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Zapytaniu ofertowym warunki oraz będzie miała najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli dwie lub więcej ofert będzie zawierało cenę, Zamawiający poprosi Wykonawców, którzy złożyli te oferty o złożenie ofert dodatkowych oraz poda wszelkie informacje

- o terminie, formie i sposobie złożenia ofert dodatkowych.
4. W ofercie dodatkowej Wykonawca nie może podać ceny wyższej niż w ofercie.
 5. W przypadku złożenia ofert dodatkowych Zamawiający wybierze ofertę tego Wykonawcy, który złożył ofertę dodatkową z najniższą ceną brutto.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ODRZUCENIA OFERTY

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego lub
2. została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru wykonawcy określonych w Zapytaniu ofertowym
3. została złożona po terminie składania ofert określonym w Zapytaniu ofertowym.

VIII. INFORMACJA O DOKUMENTACH, JAKIE POWINIEN DOSTARCZYĆ WYKONAWCA

1. Formularz Oferty.
2. Załącznik nr 1 do Oferty - Wykaz wykonanych prac.
3. Dokument lub dokumenty potwierdzające należyte wykonanie prac wykazanych w Załączniku nr 1 do Oferty.
4. Uprawnienia osoby pełniącej funkcje głównego projektanta.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą jest: Iwona Staszczuk – tel. 84 651 24 74.

X. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem *"Oferta na opracowanie projektu zmiany studium i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Grabowiec - Nie otwierać do dnia 4 czerwca 2018 r., do godz. 11³⁰"* w terminie do dnia 4 czerwca 2018 r. do godz. 11⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Gminy w Grabowcu ul. Rynek 3, 22-425 Grabowiec pow. zamojski woj. lubelskie osobiście lub drogą pocztową na powyższy adres.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

IX. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Załącznik nr – Formularz oferty
 - Załącznik nr 1 do Oferty – Wykaz wykonanych prac

Zatwierdził:



WOJT
Waldemar Greniuk